

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificatTip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12, Sector: -, Judet: Salaj; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097; Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău
 2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7
 3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastruși CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
 4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău
 5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău
 6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Virșolț
- Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 74/2018

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

ServiciiServicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca scop prestarea de:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău, la valoarea estimată de 8.403,36 lei fără TVA

2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7, la valoarea estimată de 1680,67 lei fără TVA
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastru și CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad, la valoarea estimată de 20.000,00 lei fără TVA
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău), la valoarea estimată de 1680,67 lei fără TVA
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău, la valoarea estimată de 4.201,68 lei fără TVA
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Vîrșolț, la valoarea estimată de 4.621,85 lei fără TVA

DURATA CONTRACTULUI de prestare a serviciilor este de 3 luni de la data semnării contractului.
Valoarea totală estimată fara TVA : 40.588,23 lei fără TVA

Modul de realizare a corespondentei între Autoritatea Contractantă și ofertanți va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanți în Formularul 15.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 10

Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise de operatorii economici în a 5-a zi dinaintea termenului stabilit pentru depunerea ofertelor

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 40588,23 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Salaj

Locul principal de executare:

1. Strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău
2. Strada UNIRII nr. 7
3. Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
4. str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău)
5. Strada UNIRII nr. 20, Zalău
6. Stație de tratare a apei Vîrșolț

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Serviciile care urmează a fi prestate sunt:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău
2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastru și CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău)
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Vîrșolț

Toate documentațiile vor fi realizate în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini.

Predarea documentațiilor cadastrale și a extraselor CF se va face la sediul Consiliului Județean Sălaj din Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12.

DURATA CONTRACTULUI de prestare servicii este de 3 luni de la data semnării contractului, pentru toate obiectivele.

Serviciile prestate se consideră finalizate și vor fi decontate în baza procesului verbal de recepție a serviciilor, semnat de către prestator și de Județul Sălaj la predarea documentației topografice, inclusiv releveul clădirii, încheierea judecătoreie, extrasul CF, PAD-ul aferent, pentru un imobil sau mai multe, ce fac obiectul prezentei proceduri.

Modul de realizare a corespondentei între Autoritatea Contractantă și ofertanți va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanți în Formularul 15.

Valoarea estimată fără TVA: 40.588,23 lei fără TVA

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiară	90% Punctaj maxim factor: 90
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica 1 (Pt 1) – Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru executarea contractului	Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în cadrul caietului de sarcini la punctul 5.1. Personalul prestatorului de servicii. Prestatorul va trebui să asigure resursele de personal minim pentru care se aplică factorul de evaluare, după cum urmează: - 1 coordonator de proiect/lider de echipă/manager proiect cu experiență în această poziție în cel puțin 1 contract;	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Pentru acest factor se va acorda punctajul Pt 1 Pt 1 = totalul de puncte cumulate pentru experiența profesională specifică a Coordonatorului de proiect În vederea stabilirii punctajului pentru coordonatorul de proiect desemnat pentru executarea contractului se vor avea în vedere următoarele: Pt1) Experiența specifică – Coordonator de proiect – max 10 puncte Descriere: Experiența specifică deținută ca și coordonator proiect/lider de echipă/manager proiect în cadrul unor contracte <ul style="list-style-type: none"> • Pentru experiența specifică demonstrată prin 7 sau mai multe contracte în care a avut calitatea de coordonator proiect/lider de echipă/manager proiect – se acordă 10 puncte; • Pentru experiența specifică demonstrată prin 5 până la 6 contracte în care a avut calitatea de coordonator proiect/lider de echipă/manager proiect – se acordă 6 puncte; • Pentru experiența specifică demonstrată prin 2 până la 4 contracte în care a avut calitatea de coordonator proiect/lider de echipă/manager proiect – se acordă 3 puncte; • Pentru experiența specifică demonstrată printr-un contract în care a avut calitatea de coordonator proiect/lider de echipă/manager proiect – se acordă 0 puncte. 		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 3; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12 Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. In-cadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice at-rage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. In-cadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice at-rage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, director executiv - Di-rectia juridica si administratie locala – Pop Letiția, șef serviciu – Serviciul administrarea do-meniului public și privat al județului – Cîmpan Marius, consilier – Serviciul administrarea do-meniului public și privat al județului – Chiș Ioan, consilier – Serviciul administrarea domeni-ului public și privat al județului - Costin Ramona, consilier – Serviciul administrarea domeni-ului public și privat al județului – Terheșiu Adina Mihaela, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier juridic - Directia juridica si admin-istratie locala – Șimîșnean Adriana Cristina, consilier juridic - Directia juridica si admin-istratie locala – Pușcaș Mihaela, sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea con-tractelor Chiorean Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavril, în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Borna Alexandru, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel- Claudiu, Crisan Valeriu- Radu, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eu-gen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adrian, Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitalor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat

ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/ reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Experienta similara

Ofertantul va face dovada că a prestat în ultimii 3 ani în cadrul a maxim 3 contracte, servicii de natura și complexitatea similară/comparabilă cu serviciile care fac obiectul contractului, în valoare cumulată de cel puțin 40.000,00 lei fără TVA.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de cadastru.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele:

- contracte (informații relevante)/procese verbale de recepție și acceptare/document constatator/ orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod Cumulativ. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective.

Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Angajamentul terțului susținător se prezintă odată cu DUAE.

Se va completa Formular 12E

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire –

Completare DUAE din documentația

de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea experienței similare asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate doar la solicitarea Autorității Contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele - contracte (informații relevante) / procese verbale de recepție și acceptare a serviciilor prestate / document constatator/ orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similar în intervalul de timp nou rezultat.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod Cumulativ. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul terțului susținător se va prezenta odată cu DUAE.

Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și srt. 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa Formular 12E

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului /contractelor incluse în lista.

Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțul sustinator după caz) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 2 Inf. subcontractantii / asociatii.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții. cu precizarea exactă a partilor din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții. nominalizați în oferta, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a partilor ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă

la modificarea Propunerii tehnice sau financiare initiale. Operatorul economic are obligatia de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participa mai multi operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și va fi prezentat Autorității Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toți asociații prin care își asuma răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica în existența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de asociere/subcontractare vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 3 Inf.tert / terții

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții

sustinator/ sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167. din Legea 98/2016

Dacă tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională (experiența similară) invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/ terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă tertul/terții nu îndeplinește/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia precum și documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să

rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

De asemenea, fiecărei terțe susținător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), b) și c) din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

400,00 lei

Garantia de participare este în valoare de 400,00 lei fara TVA. Garantia se va constitui în conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalău cu confirmarea acestuia și cu menționarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii și va fi valabil 120 zile (cel puțin egală cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanată până la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garanției de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei- 120 zile. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau Instrument de garantare emis în condițiile legii de o soc.bancară ori de o soc. de asigurări-se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate "sau"

Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale prin deschiderea unui cont la dispoziția AC la unitatea Trez.Statului din cadrul org.fiscal competent, suma inițială -cel puțin 0,5% din pretul contr. și de a prezenta în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusă. AC alimentează acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de buna executie în DA.

Autoritatea Contractantă va elibera/restitui garanția de buna executie conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu**Sectiunea IV Procedura**

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Procedura simplificataIntr-o singura etapa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu**IV.2 Informatii administrative****IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**RomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: : RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi elaborată de ofertant cu respectarea în totalitate a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. În acest sens, ofertantul va prezenta:

- a) O descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea ser-viciilor;
- b) Grafic de timp pentru prestarea serviciilor pentru fiecare activitate în parte (Anexa 2);
- c) Declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Insti-tutiile competente de la care op. Ec. pot obține informațiile detaliate privind obligațiile rele-vante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Min-isterul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice. (Formular 12J);
- d) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experți propusă con-form Formularului B1 din secțiunea Formulare și va atașa acestui formular următoarele documente pentru persoana implicată în derularea contractului:

I. 1 coordonator de proiect/lider de echipă/manager de proiect cu experiență în această poziție în cel puțin 1 contract

-CV datat și semnat de titular, valabil la data depunerii ofertei;

-Contract de muncă/ angajament sau acord de participare semnat de persoana nominalizată;

-Diploma de studii sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

-Documente relevante - recomandări cu antet, nr. și data de înregistrare/ fisa post/ sau orice alte documente similare din care rezultă informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea aplicării factorului de evaluare menționat la punctul II. 2.5;

-Dovada Experienței profesionale în această poziție în cel puțin un contract se va face prin prezentarea de documente relevante

(recomandari cu antet, nr. și data de înregistrare/ fisa post/ sau orice alte documente similare)

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va face în lei, evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA).

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10B) ca element principal al propunerii. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Oferta va rămâne fermă pe perioada de derulare a contractului.

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală oferită în lei fără TVA, precum și valoarea detaliată pentru fiecare obiectiv în parte, cu încadrarea în valoarea estimată aferentă fiecărui obiectiv prevăzut la punctul II.1.4.:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău: _____ lei fără TVA;
2. Servicii de actualizare apartamentare și întărire pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7 : _____ lei fără TVA;
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastru și CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad: _____ lei fără TVA;
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău) : _____ lei fără TVA;
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău : _____ lei fără TVA;
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Vișolt : _____ lei fără TVA;

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10B) care este element principal al propunerii. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Oferta va rămâne fermă pe perioada de derulare a contractului.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atentie: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare simplificat.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere.

OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea. 98/2016;
- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
- Garanția de participare
- Lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
- DUAE;
- Angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - în situația unei oferte comune
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător, inclusiv criptarea prețului oferit.
- Declarație acceptare a condițiilor contractuale
- Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului Având în vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achiziție European), constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul

economic în cauza îndeplinește următoarele condiții:

- a) nu se afla în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
- b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnică și profesională astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui tert, DUAE include și informațiile cu privire la tertul susținător.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. DUAE este o declarație pe propria răspundere care va fi completată on-line de către autoritatea contractantă la adresa de internet dedicată - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. După completarea de către autoritatea contractantă a acestei declarații se exportă și se transformă într-un fișier tip bază de date cu extensia xml, care va fi semnat cu semnatura electronică, încărcat în S.E.A.P și pus la dispoziția eventualilor ofertanți împreună cu documentația de atribuire. Autoritatea Contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/tertului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire."

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Restituire garant.p participare:

a) constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind castigatoare, în cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

b) constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită castigatoare, după semnarea contract.achiziție publică, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnării contract.achiziție publică .

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrală a textului/textelor afectat/afectate la care se referă obiecțiunile în forma propusă de ofertant, și vor fi anexate; dacă obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „Cel mai bun raport calitate-preț” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, conțin preturi egale, AC va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

Se recomandă ofertanților să inspecteze locația proiectului și împrejurimile pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuiala și riscul, datele necesare pentru a pregăti oferta.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: OFFICE@CJSJ.RO; Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;